

Hem elaborat un [model de sol·licitud d'intervenció del CEMICAL](#), que us recomanem que utilitzeu per a realitzar les vostres peticions.

En ell trobareu la informació relativa a les dades i la documentació que ens heu d'aportar per tal de poder iniciar un acte de conciliació o, en el seu cas, de mediació.

Un dels principis que informen els tràmits per a la resolució de conflictes és el de celeritat. Per això, i també per donar un tractament preferent als mitjans electrònics en els procediments que tramitem, la comunicació del Consorci amb les parts peticionàries la realitzarem a través del correu electrònic. Per tal de garantir el bon funcionament d'aquest mitjà, és imprescindible que hi feu constar la vostra adreça de correu electrònic als efectes de notificacions.

Podeu igualment utilitzar aquest mateix mitjà per a presentar la vostra sol·licitud d'intervenció del CEMICAL. Per fer-ho, cal que signeu l'escrit i, posteriorment, l'escanegeu i ens el remeteu a la nostra bústia: [cemical@diba.cat](mailto:cemical@diba.cat)

## MODEL DE SOL·LICITUD D'INTERVENCIÓ DEL CEMICAL PER MITJÀ D'UN ACTE DE CONCILIACIÓ

### ENTITAT O ORGANISME PÚBLIC

Entitat o organisme local i domicili.

### IDENTIFICACIÓ DE LA PART O LES PARTS PETICIONÀRIES

Us recomanem que, sempre que resulti possible, la petició d'intervenció del CEMICAL, sigui sol·licitada per totes les parts afectades pel conflicte: ajuntament, òrgans de representació unitària del personal funcionari i del personal laboral, i seccions sindicals.

A tall d'exemple, us proposem diverses formes d'identificar les parts peticionàries:

El Sr. Xxxx xxxx xxxx, President de la Junta de Personal, i la Sra. Xxxx xxxx xxxx, Presidenta del Comitè d'Empresa

El Sr. Xxxx xxxx xxxx, representant de la secció sindical de xxxx, i la Sra. Xxxx xxxx xxxx, representant de la secció sindical de xxxx

L'Alcalde Sr. Xxxx xxxx xxxx/ L'Alcaldessa Sra. Xxxx xxxx xxxx/, el Sr. Xxxx xxxx xxxx President de la Junta de Personal i la Sra. Xxxx xxxx xxxx representant de la secció sindical de xxxx, (...)/amb l'adreça de correu electrònic [xxxxxx@xxxxx.xxx](mailto:xxxxxx@xxxxx.xxx) a efectes de notificacions, sol·liciten la intervenció del CEMICAL respecte del següent assumpte

### DESCRIPCIÓ DELS FETS QUE ORIGINEN EL CONFLICTE O CONTROVÈRSIA

Identifiqueu el grup de persones afectades quan es tracti de conflictes col·lectius o plurals, amb indicació de l'Acord de condicions de treball i del Conveni col·lectiu que resulti d'aplicació i, en cas necessari, del precepte o preceptes que són objecte de la controvèrsia.

Si l'Acord de condicions de treball o el Conveni col·lectiu aplicables preveuen la intervenció del CEMICAL en cas de controvèrsia, feu-ho constar.

En cas que tingueu estipulat que la intervenció del CEMICAL únicament sigui possible un cop s'hagi tractat l'assumpte en el sí de la Comissió Paritària o de Seguiment indiqueu que així ha estat.

Recordeu que segons les normes de funcionament del CEMICAL, el Consorci no pot intervenir quan es tracti de les següents matèries:

- Resolució de contractes
- Reclamacions de quantitat
- Procediments disciplinaris

### ENUMERACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

A tall d'exemple:

- 1.- Acord de condicions de treball
- 2.- Conveni col·lectiu
- 3.- Acta de la Comissió Paritària en la qual s'acorda sotmetre l'assumpte al CEMICAL
- 4.- (Qualsevol altra documentació que les parts considerin pertinent)

### LLOC I DATA

### SIGNATURA I REPRESENTACIÓ QUE OSTENTEU