

STSJ de Castella-La Manxa de 29 de desembre de 2017, recurs 21/2017

**Teletreball a temps parcial del personal funcionari i motivació de les resolucions denegatòries** ([accés al text de la sentència](#))

Una funcionaria, tècnica superior A1 llicenciada en dret, **va sol·licitar prestar serveis en règim de teletreball durant el 40 % de la seva jornada. L'Administració li va denegar** la sol·licitud en entendre que no complia amb allò estipulat a la normativa reglamentària (*Decreto 57/2013, de 12 de agosto, por el que se regula la prestación de servicios de los empleados públicos en régimen de teletrabajo en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha*).

**La interessada va recórrer la resolució i va obtenir un pronunciament favorable** del jutjat contenciós administratiu, confirmat pel TSJ, en què **s'estimava el seu recurs i s'obligava l'Administració a fixar el percentatge de jornada en règim de teletreball**, amb els següents arguments:

- No poden acceptar-se els motius que dona l'Administració en l'apel·lació. Si bé poden ser correctes en genèric, no es corresponen amb allò actuat en via administrativa.
- Segons la normativa aplicable, **les sol·licituds de teletreball es resolen previ informe proposta**. En el cas de la recurrent, l'informe proposta **afirmava que el seu lloc de treball podia ser desenvolupat en règim de teletreball, sense que hi hagués en principi cap raó en contra per necessitats del servei**.
- Posteriorment es va emetre un **segon informe que "aclaria" el primer**, segons el qual en trobar-se la sol·licitant en reducció de jornada, únicament tramitava expedients disciplinaris, circumstància que si no concorria impossibilitava el teletreball. El TSJ sosté que **una afirmació com aquella és poc precisa, el que significa que no hi ha ni explicació ni motivació**.
- En relació amb les funcions dutes a terme, **la resolució del recurs d'alçada** previ a la via judicial **sembla mantenir que el desenvolupament de les funcions implica que de manera implícita es pugui requerir de la presència física de la funcionària**, ja que pot exigir contactes amb altres persones: administrats, companys o col·laboradors. L'art. 2.2 del *Decreto 57/2013* disposa que per refusar les sol·licituds de teletreball els contactes personals han de ser "freqüents". **No obstant, les funcions de la interessada encaixen a l'art. 2.2 respecte dels llocs susceptibles de teletreball**: aquelles principalment d'elaboració d'informes o propostes de resolució, estudi i anàlisi de projectes. D'altra banda, els seus contactes no consta que hagin de ser "freqüents".
- Igualment, el primer informe no indicava que hi hagués impediment en relació amb les necessitats del servei. A aquests efectes i tenint en compte que la sol·licitud només es refereix a un percentatge de la jornada, **cal tenir en compte el caràcter programable de les reunions o contactes** que requereixin presència física.