

Dilluns, 24 de desembre de 2012

ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA

Generalitat de Catalunya. Departament d'Empresa i Ocupació. Serveis Territorials

RESOLUCIÓ de 22 d'octubre de 2012 per la qual es disposa la inscripció i la publicació del conveni col·lectiu de treball de l'empresa Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada per al període 1.6.2012-30.5.2015 (codi de conveni núm. 08100232012012)

Vist el text del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa PATRONAT MUNICIPAL ASSISTENCIAL de Sant Joan de Vilatorrada subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 2 de maig de 2012, i de conformitat amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 352/2011, de 7 de juny, de reestructuració del Departament d'Empresa i Ocupació, i altres normes d'aplicació,

Resolc:

—1 Disposar la inscripció del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa PATRONAT MUNICIPAL ASSISTENCIAL de Sant Joan de Vilatorrada, per al període 1.6.2012-30.5.2015 (codi de conveni núm. 08100232012012) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Ocupació a Barcelona, amb notificació a la Comissió Negociadora.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Transcripció literal del text signat per les parts

CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DE L'EMPRESA PATRONAT MUNICIPAL ASSISTENCIAL DE SANT JOAN DE VILATORRADA PER AL PERÍODE 1.6.2012-30.5.2015.

Article 1. Àmbit personal.

Els acords continguts en aquest Acord afecten als/les treballadors/es contractats/des en règim de dret laboral que estiguin contractats pel Patronat Municipal Assistencial.

Article 2. Àmbit temporal.

2.1. El present Acord tindrà una durada de 3 anys, comptats a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

2.2. Aquest Acord es prorrogarà tàcitament per anys naturals, en el supòsit que no sigui objecte de denúncia per qualsevulla de les parts, amb dos mesos d'antelació al seu termini de vigència i sempre que es mantinguin les clàusules dins de la legalitat vigent en cada moment.

Article 3. Comissió de Seguiment de l'Acord.

3.1. La Comissió de Seguiment de l'Acord serà l'encarregada d'informar i fer el seguiment del contingut del present document. Qualsevol aclariment o interpretació es resoldrà en l'àmbit d'aquesta Comissió.

3.2. La Comissió de Seguiment de l'Acord té una composició paritària i està integrada per quatre persones: el/la president/a i el/la vicepresident/a del Patronat Municipal Assistencial i dos representants dels/les treballadors/es. La Presidència tindrà vot de qualitat en cas d'empat. A aquestes reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els assessors de les parts.

3.3. La Comissió de Seguiment de l'Acord podrà entendre d'aquelles qüestions establertes per llei i totes aquelles que li siguin atribuïdes: establirà els procediments i terminis d'actuació de la pròpia comissió, inclòs el sotmetiment de les discrepàncies que es produeixin en relació a les seves deliberacions, als sistemes no judicials de solució de conflictes que s'hagin establert per mitjà d'acords interprofessionals d'àmbit estatal o autonòmic que siguin d'aplicació sempre que hi hagi acord.

Dilluns, 24 de desembre de 2012

3.4. La Comissió de Seguiment de l'Acord també podrà exercir funcions de conciliació, mediació i arbitratge en aquells casos en que les parts, de comú acord, ho sotmetin a la seva consideració.

Es podran sotmetre a la seva consideració les consultes sobre interpretació de l'Acord i aquelles que es puguin plantejar sobre conflictes concrets en matèria de grups professionals.

3.5. Funcionament de la Comissió Paritària.

En la primera reunió de la Comissió Paritària es designarà un/a president/a i un/a secretari/a. Aquesta primera reunió es farà obligatòriament dins del segon mes d'entrada en vigor.

La Comissió Paritària es reunirà:

- Amb caràcter ordinari, dues vegades l'any, un cop per semestre. La convocatòria es farà per escrit dirigida als membres de la comissió i instada per qualsevol d'ells i amb un temps no inferior a una setmana entre la convocatòria i la data fixada per la reunió.

- Amb caràcter extraordinari sempre que ho sol·licitin qualsevol de les parts representades. La petició es farà per escrit dirigit a la presidència de la Comissió on s'indicarà amb claredat i precisió el tema que es sotmeti a la consideració de la Comissió amb un temps no inferior a una setmana entre la convocatòria i la data fixada per la reunió, amb la salvetat de l'excepcionalitat del supòsit.

3.6. Del que s'hagi tractat a les reunions de la Comissió Paritària es redactarà una acta que signaran una persona designada per organització. Els acords es prendran per majoria simple de vots, dins de cadascuna de les representacions. Per poder adoptar els acords, hauran d'assistir a la reunió de la Comissió un mínim del 50% de cadascuna de la representació.

3.7. El domicili de la Comissió Paritària serà el mateix que el domicili del Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada. No obstant, les reunions es realitzaran al lloc que designi el President, amb preferència sempre del propi domicili de la Comissió.

CAPÍTOL II. CALENDARI, JORNADA I RÈGIM DE TREBALL.

Article 4. Calendari.

Els treballadors del Patronat Municipal Assistencial tenen reconegudes les festes oficials i locals que assenyali la Generalitat de Catalunya. La Junta de Govern del Patronat Municipal Assistencial durant el mes de gener de cada any aprovarà el calendari del centre de treball. És consentit, que no necessàriament coincidiran els festius oficials amb els fixats al calendari aprovat.

A efectes de computació, tot treballador de la Residència, gaudirà de:

- a) 52 festius equivalents a diumenges de descans.
- b) 12 festes oficials fixades per la Generalitat de Catalunya.
- c) 2 festes locals fixades per l'Ajuntament i recollides al calendari de la Generalitat de Catalunya.

Article 5. Jornada de treball.

S'estableix una jornada en còmput anual de 1.633 hores efectives de treball anual. Essent la jornada diària màxima exigible de 7 hores i 30 minuts en horari diürn. Es garanteix el gaudiment de dos caps de setmana alterns (dissabte i diumenge) al mes.

Per al personal d'atenció directa, es garanteix que, sigui quina sigui la jornada diària, no treballarà més de quatre dies seguits.

Els torns, quina distribució irregular de la jornada, vinguin determinats per necessitats específiques del servei (com per exemple, durant el torn de nit, de cap de setmana o per cobrir serveis de guàrdia) continuaran gaudint d'aquesta especificitat.

Dilluns, 24 de desembre de 2012

Article 6. Torns.

El personal farà torns d'acord amb el calendari aprovat per la Junta de Govern del Patronat Municipal Assistencial.

Article 7. Descans diari.

El personal, en jornades diàries continuades de més de cinc hores (5) gaudirà d'un descans de 30 minuts, considerats com a treball efectiu a tots els efectes i en funció de les necessitats del servei.

Article 8. Control d'assistència i absència.

8.1. Totes les persones incloses a l'àmbit d'aquest Acord estan obligades a marcar personalment la fitxa de control horari en l'espai que l'empresa habiliti per als mecanismes de control horari adequats a aquest efecte.

8.2. Tot el personal resta obligat a comunicar a la Direcció o al seu cap corresponent, totes les incidències que poguessin produir-se a l'establiment.

8.3. Fitxar per un altre persona treballadora de l'empresa serà considerat falta greu.

8.4. La Junta de Govern del Patronat Municipal Assistencial, en ús de la potestat que té atribuïda, podrà establir mesures disciplinàries en cas d'incompliment d'aquest apartat, sempre que estiguin previstes legalment. Entre les mesures a adoptar, s'inclouen els eventuais descomptes en les retribucions, informant prèviament als/les delegats/des de Personal, i d'acord amb allò que preveu l'Estatut dels Treballadors.

Article 9. Flexibilitat.

S'estableix un marge de flexibilitat de 15 minuts en l'entrada i en la sortida del treball, amb recuperació setmanal.

Article 10. Vacances.

10.1. Les vacances corresponents a un any natural s'hauran de meritjar durant aquell any, sense que existeixi la possibilitat d'acumulació per a l'any següent amb les excepcions dels supòsits legals establerts. S'estableixen 31 dies naturals que, preferentment, es realitzaran en els mesos d'estiu de l'1 de juny i el 30 de setembre, sempre tenint en compte les necessitats del servei.

10.2. A petició de qualsevol treballador/a i, d'acord amb les necessitats del servei, el mes de vacances podrà ser partit en dues tandes computades per setmanes naturals, resultant quatre setmanes (4). El tres dies (3) restants, s'hauran de gaudir a continuació d'algun d'aquests períodes.

10.3. El Pla de vacances s'aprovarà per la Junta de Govern del Patronat, a proposta de la Direcció de l'Establiment, per la qual cosa els/les treballadors hauran de formalitzar la petició per escrit durant tot el mes d'abril com a màxim.

Article 11. Permisos.

11.1. Es reconeixen els següents permisos:

- Naixement d'un fill, 3 dies.
- Mort o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, 2 dies. Amb desplaçament del treballador fora de Catalunya o per causa justificada i degudament acreditada, fins a 4 dies.
- Trasllat de domicili sense canvi de municipi, 2 dies. Si existeix trasllat a una altra localitat, fins a 4 dies.
- Per concursar en exàmens quan aquests siguin per a la consecució de títols oficials acadèmics i/o professionals, durant el dia de la celebració. Si la persona afectada treballa de nit, el permís el gaudirà la nit anterior a l'examen.
- Per deures inexcusables de caràcter públic o personal durant el temps indispensable per al seu compliment.
- Dies de lliure disposició: 4 dies al llarg de l'any per tot el personal sense que sigui necessari aportar cap justificant i procurant sempre que el servei quedi degudament atès.

Dilluns, 24 de desembre de 2012

- Dia de gratificació per antiguitat: Els treballadors que hagin complert 3 triennis d'antiguitat, disposaran d'un dia més de lliure disposició al llarg de l'any ($4 + 1 = 5$ dies), i si han complert més de 9 anys d'antiguitat i són majors de 50 anys, disposaran de 6 dies l'any de gratificació ($4 + 2 = 6$ dies).

11.2. Els permisos relacionats al punt anterior, es concediran per la Direcció del centre per escrit a cada sol·licitud i amb antelació suficient.

11.3. Pausas en el treball.

Podran concedir-se pauses en el treball pel cap immediat del qual depengui el/la treballador/a fins un màxim de dues hores de la jornada laboral per atenció de fills o familiars dependents i mitjançant justificació verbal.

Aquestes absències seran recuperades en tot cas. Les absències de més de dues hores es regiran per les normes dels permisos, sent igualment recuperables, si s'escau.

CAPÍTOL III. CONDICIONS ECONÒMIQUES.

Article 12. Estructura retributiva.

L'estructura retributiva està constituïda per:

a) Salari base: retribució del personal fixada per unitat de temps i en funció de grup i categoria professional amb independència de la remuneració que correspongui pel lloc de feina específic o qualsevol altra circumstància.

b) Plus d'antiguitat: A percebre per cada tres anys de feina.

c) Plus de nocturnitat: Es merita per hores treballades entre les 22:00 hores i les 7:00 hores, les quals tindran retribució específica. Es percebrà també durant el gaudiment de les vacances per part dels treballadors amb torn fix de nit.

d) Plus de festius i plus de festius especials: El primer, previst per aquells festius treballats diferents dels diumenges. El segon, per als festius considerats "especials" per tradició de Sant Joan de Vilatorrada que són el 24 de juny, el 25 de desembre i l'1 de gener, els quals es meriten a partir de tres triennis d'antiguitat assolida.

e) Plus de diumenges. Es percebrà un complement per cada diumenge treballat.

f) Hores extraordinàries: D'acord amb allò establert a l'article 35 de l'Estatut dels Treballadors, s'acorda la possibilitat de realització d'hores extraordinàries amb la fixació de llur retribució d'acord amb el preu de l'Annex, o bé, amb possibilitat de compensació amb el mateix temps de descans per al treballador. En qualsevol cas, les hores extraordinàries han de ser autoritzades per escrit.

g) Gratificacions extraordinàries: S'abonaran dues pagues extraordinàries, de meritació semestral, equivalents a una mensualitat de salari base, més antiguitat. La primera, meritirà des de l'1 de desembre al 31 de maig i el seu pagament es farà el 23 de juny de cada any i, la segona, amb meritació des de l'1 de juny al 30 de novembre i amb liquidació cada 23 de desembre. En cap cas les gratificacions extraordinàries es prorratejaran mensualment.

h) Indemnitzacions per raó del servei. Consistents a rescabalar els imports avançats pels treballadors en dietes, desplaçaments...

Article 13. Sous, complements i plusos.

Els imports fixats com a sou base per l'any 2012 s'incrementaran d'acord amb allò previst en la legislació aplicable al Sector Públic, en cada moment.

Al document Annex, s'indica el grup professional i retribució a que s'equipara cada lloc de treball reservat a personal laboral al servei del Patronat Municipal Assistencial.

Article 14. Plus d'antiguitat.

Es fixa un plus d'antiguitat a percebre per cada tres anys efectius de serveis prestats, el qual es fixa en 18,57 Euros revaloritzables segons la legislació aplicable al Sector Públic en cada moment.

Dilluns, 24 de desembre de 2012

Article 15. Hora extraordinària nocturna.

L'hora extraordinària nocturna és l'equivalent a una hora extra amb l'afegitó que s'estableix per a l'hora nocturna dins l'Annex de l'Acord per a cada grup professional.

Article 16. Plus de festius i plus de festius especials.

El plus festiu es meritara per cada festivitat del calendari independentment del dia de la setmana en que escaigui. Es pagarà a raó de 54,27 Euros. El cobrament d'aquest plus serà incompatible amb el plus de diumenge i plus de festiu especial i es percep a raó de la jornada treballada.

Els treballadors i treballadores que treballin els dies 24 de juny, 25 de desembre i 1 de gener i tinguin una antiguitat de més de 9 anys a l'empresa percebran un plus de 108,00 EUR, a raó de la jornada treballada. El cobrament d'aquest plus serà incompatible amb el plus de diumenge i plus de festiu.

Aquest imports són revaloritzables anualment segons la legislació aplicable al Sector Públic en cada moment.

Article 17. Plus de diumenge.

S'abonarà pel canvi periòdic temporal de la distribució de la jornada laboral i sempre que s'esdevingui en diumenge treballat i no coincideixi amb un dia festiu del calendari.

En el cas que coincideixi aquest plus amb el plus de festiu o el plus de festiu especial treballat prevaldrà sempre el festiu o el festiu especial.

El plus de diumenge es fixa en 27,23 Euros/diaris revaloritzables segons la legislació aplicable al Sector Públic en cada moment.

Article 18. Premi de fidelitat.

Els/les treballadors/res que prestin serveis durant 15 anys tindran dret a un premi de 1200 Euros. L'import fixat en aquest punt s'actualitzarà segons allò que disposi la legislació aplicable al Sector Públic en cada moment.

Article 19. Indemnització per raó del servei.

19.1. Dietes: les establertes per la legislació vigent.

19.2. Desplaçaments: l'empresa es fa càrrec de les despeses de desplaçament del personal quan:

- A requeriment de l'empresa, dins la jornada laboral, la realització del servei comporti la necessitat d'utilitzar mitjans de transport.

- La pròpia naturalesa del servei i organització de la feina impliquin la necessitat d'utilitzar mitjans de transport per la seva prestació. Això especialment entre serveis de naturalesa rural o semi rural i de complementació per qualsevol treballador.

Article 20. Bestretes.

Els treballadors i les treballadores tindran dret a una bestreta del 100% del salari meritat en el moment de la petició, amb subjecció a la disponibilitat de tresoreria de l'empresa.

Article 21. Clàusula d'inaplicació de les condicions econòmiques pactades.

a) Si el Patronat o l'empresa adjudicatària del servei acredita que el compliment de les condicions econòmiques establertes en aquest acord comportaria inevitablement el tancament definitiu del servei, restaran exemptes del compliment de les mateixes. No obstant, sí estarà obligada a actualitzar les retribucions del personal en igual percentatge que es determini legalment per al Sector Públic.

Per poder acollir-se a aquesta exempció, és necessari que s'acrediti per la part empleadora la causa de tancament del servei davant la Comissió Paritària del Acord, de forma fefaent i en un termini de tres mesos des de l'entrada en vigor del acord, per tal de quedar exonerada.

Dilluns, 24 de desembre de 2012

Només en cas que la Comissió paritària estimi que el tancament de l'empresa és degut directament a l'aplicació de les condicions econòmiques d'aquest acord, podrà ser acordada la inaplicació immediata de les mateixes.

Per l'acreditació de les circumstàncies que obliguen a la inaplicació de les condicions econòmiques, s'haurà d'aportar tota la documentació que fonamenti la petició d'inaplicació.

b) La Comissió prendrà els seus acords en base a la informació rebuda sense perjudici del requeriment de més informació a l'empresa o la petició d'informes pericials. Les despeses seran abonades per la part sol·licitant.

c) La Comissió disposa d'un màxim de tres mesos per la resolució de la petició.

d) Qualsevol controvèrsia en el sí de la Comissió Paritària del Conveni, relativa a la inaplicació d'aquestes condicions, serà resolta en darrera instància pel Tribunal Laboral de Catalunya.

CAPÍTOL IV. PRESTACIONS SOCIALS.

Article 22. Compensació per incapacitat temporal.

En situació d'incapacitat temporal per malaltia, l'empresa complementarà el 100% del salari durant els primers 21 dies de baixa.

En situació d'incapacitat temporal per causa d'accident laboral o malaltia professional, l'empresa complementarà la prestació per incapacitat que es rebí de la Seguretat Social fins el 100% del salari durant el temps que perduri la situació d'incapacitat temporal.

Article 23. Vestuari.

El Patronat garantirà als/les treballadors/res que disposin de dos uniformes a l'any. La reposició de peces deteriorades es realitzarà previ lliurament de les velles al Patronat.

El personal de suplències i temporal retornarà els uniformes al Patronat en finalitzar la seva prestació.

Article 24. Drets sindicals del personal laboral.

Els delegats de personal degudament legitimats per elecció tindran els drets de reunió, permisos i altres que es contempen a l'Estatut dels Treballadors per la seva especial condició.

Article 25. Resolució de controvèrsies.

Qualsevol controvèrsia en el sí de la Comissió de Seguiment del present Acord, es resoldrà davant del Tribunal Laboral de Catalunya, a quina autoritat, mediació, conciliació, intervenció i jurisdicció es sotmeten les parts expressament.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. Els treballadors i treballadores disposaran d'una revisió mèdica anual.

2. El personal adscrit a la Residència d'avis l'Atzavara, amb jornada complerta, podran gaudir d'un àpat en el curs de la jornada laboral, sempre que aquest es verifiqui fora d'aquesta.

3. Durant la primera quinzena del mes de gener de cada any, la Comissió de Seguiment prevista en l'article 3 del present acord es reunirà per establir la taula retributiva i la concreció de la resta de criteris retributius d'acord amb els paràmetres de garantia de manteniment del poder adquisitiu del personal i els que s'estableixin en la legislació que resulta aplicable al personal al servei de les administracions públiques.

4. Durant la vigència del present acord es procedirà a revisar i modificar si s'escau, les contractacions temporals.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 24 de desembre de 2012

DISPOSICIÓ FINAL.

El present acord, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX.

TAULA SALARIAL.

LLOC DE TREBALL	GR	CD	S. BASE	ANTIG.	TORN DMG	FESTIUS OFICIALS	H. NOCT.	H. EXTRA	FESTIUS ESPECIALS*
Metge/sa	A1	21	2.279,27	18,57	27,23	54,46	4,30	30,09	108,92
Psicòleg/a	A1	21	2.279,27	18,57	27,23	54,46	4,30	30,09	108,92
Director/a	A2	19	1.754,43	18,57	27,23	54,46	3,31	23,16	108,92
Treballador/a social	A2	19	1.438,65	18,57	27,23	54,46	2,71	18,99	108,92
ATS/DUE	A2	19	1.438,65	18,57	27,23	54,46	2,71	18,99	108,92
Fisioterapeuta	A2	19	1.438,65	18,57	27,23	54,46	2,71	18,99	108,92
Terapeuta ocupacional	A2	19	1.438,65	18,57	27,23	54,46	2,71	18,99	108,92
TASOC	C1	15	1.188,59	18,57	27,23	54,46	2,24	15,69	108,92
Auxiliar administratiu/va	C2	13	1.054,03	18,57	27,23	54,46	1,99	13,92	108,92
Porter/a-recepcionista	C2	13	1.054,03	18,57	27,23	54,46	1,99	13,92	108,92
Oficial manteniment	C2	13	1.054,03	18,57	27,23	54,46	1,99	13,92	108,92
Cuiner/a	AP	10	1.062,46	18,57	27,23	54,46	2,00	14,03	108,92
Gerocultor/a	AP	10	1.010,24	18,57	27,23	54,46	1,91	13,34	108,92
Ajudant/a de cuina	AP	10	938,65	18,57	27,23	54,46	1,77	12,39	108,92
Netejador/a	AP	10	932,39	18,57	27,23	54,46	1,76	12,31	108,92

Premi fidelitat: 1.200,00 euros per 15 anys.

* Festius especials: 1/1; 24/6 i 25/12 (amb 9 anys antiguitat).

Nota: En cas de discrepància entre les xifres contingudes en aquest Annex i les que constin en el text articulat de l'Acord d'empresa del que forma part aquest Annex, prevaldran les dades d'aquest Annex.

Barcelona, 22 d'octubre de 2012

El director dels Serveis Territorials a Barcelona, Eliseu Oriol Pages