

Dimarts, 15 de juliol de 2014

ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA

Generalitat de Catalunya. Departament d'Empresa i Ocupació. Serveis Territorials

RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2014, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acta de la Comissió Paritària de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de data 23 d'abril de 2014, d'aprovació dels pactes de l'1 d'abril de 2014 i el seu annex del dia 9 d'abril de 2014 (codi de conveni núm. 08014672132007)

Vist el text de l'Acta de la Comissió Paritària de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 23 d'abril de 2014, i de conformitat amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1.c) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 352/2011, de 7 de juny, de reestructuració del Departament d'Empresa i Ocupació, i altres normes d'aplicació,

Resolc:

—1 Disposar la inscripció de l'Acta de la Comissió Paritària de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú de data 23 d'abril de 2014, d'aprovació dels pactes de l'1 d'abril de 2014 i el seu annex del dia 9 d'abril de 2014, (codi de conveni núm. 08014672132007) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Ocupació a Barcelona, amb comunicació a la Comissió Paritària.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Transcripció literal del text signat per les parts.

ACTA DE LA COMISSIÓ PARITÀRIA DE L'ACORD REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ DE DATA 23 D'ABRIL DE 2014, D'APROVACIÓ DELS PACTES DE L'1 D'ABRIL DE 2014 I EL SEU ANNEX DEL DIA 9 D'ABRIL DE 2014.

Assistents.

Representació empresarial:

Josep Gomariz Meseguer.
Francesc Torres Ferrando.
Patricia Martínez Solé.

Representació social:

Eva Bolanyo Creus, UGT.
Montse Alba Morante, UGT.
Jordi Torrents Colado, CCOO.

Les persones esmentades, membres de la Mesa General de Negociació de l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Vilanova i La Geltrú, es reuneixen a l'Aula de formació, essent les 12.00 hores del dia 23 d'abril de 2014, amb el següent:

Ordre del dia:

1. Aprovació pel Ple dels pactes de l'1 d'abril de 2014 i el seu annex del dia 9 d'abril de 2014.
2. Nomenar al representant responsable de trametre i registrar a l'Organisme competent els Pactes del dia 1 d'abril de 2014 i l'annex a aquests de data 9 d'abril de 2014.

Dimarts, 15 de juliol de 2014

Desenvolupament de la sessió:

1. El director de Recursos Humans informa als representants sindicals que en el Ple del mes de maig es portarà a aprovació la proposta de ratificació dels pactes signats de referència a efectes del Pressupost per l'any 2014.

Els representants sindicals estan d'acord a dur a ratificar pel Ple els acords signats.

La presidenta de la Junta de Personal i el president del Comitè d'Empresa lliuren a l'Ajuntament un informe favorable de ratificació del preacord signat el qual s'adjunta s aquesta acta.

La representant sindical d'UGT demana que l'aplicació del pacte número 5 referit als 10 minuts per encendre l'ordinador tingui efecte a partir de l'1 de gener de 2014 ja que afecta als pressupostos de l'any 2014.

El representant sindical de CCOO diu que l'Alcaldessa va manifestar verbalment en una reunió que ella entenia que l'aplicació dels deu minuts era amb efectes de l'1 de gener de 2014.

2. S'acorda per unanimitat nomenar al senyor Josep Gomariz Meseguer, adjunt a Secretaria, com la persona responsable de trametre i registrar a l'Organisme competent de la Generalitat els Pactes del dia 1 d'abril de 2014 i l'annex a aquests de data 9 d'abril de 2014.

Totes les parts estan d'acord i signen la present acta en forma de conformitat.

Finalitza la reunió a les 13.00 hores. Queda aprovada l'acta.

ANNEX 1.

ACORDS 1 D'ABRIL 2014.

1. FONS SOCIAL.

L'Ajuntament es compromet a dotar la partida de fons social per a l'any 2014 amb 300.000 EUR.

Resta pendent d'aplicació en futurs exercicis pressupostaris l'import que resulti de l'aplicació del Conveni-Pactes dels exercicis pendents.

2. PAGA DE PRODUCTIVITAT.

La paga a abonar a l'exercici 2014 (que segons Conveni-Pactes és la de l'any anterior, o sigui el 2013), l'Ajuntament satisfarà el 75% del seu import el mes d'abril de 2014. Si per problemes de tresoreria no fos possible, com a data màxima s'abonarà el mes de maig de 2014.

Respecte el 25% restant es pagarà de la següent manera:

- a) el primer trimestre de 2015 el 12,50%, més l'aportació acordada.
- b) el primer trimestre de 2016 el 12,50%, més l'aportació acordada.

UGT i SFP no estan d'acord amb la proposta ja que en els pactes de 29 de desembre de 2012 es contemplava que es pagaria el 100% l'any 2014 (la referent al 2013) i es considera inviable pagar el 137,50% els anys 2015 i 2016. A la proposta conjunta que han lliurat a l'Ajuntament s'ha indicat la manera com veurien correcte abonar-la.

3. PART MERITADA DE LA PAGA DE NADAL ABANS DE L'ENTRADA EN VIGOR DEL REIAL DECRET LLEI 20/2012.

L'Ajuntament efectuarà el pagament d'aquesta part de la paga de Nadal de 2012 en dos terminis:

- a) Durant el primer trimestre de l'any 2015 abonarà el 50%.
- b) Durant el primer trimestre de l'any 2016 abonarà l'altre 50%.

En cas de què existeixi modificació legal, sentència judicial vinculant o proposta d'aplicació per part del govern central, el compromís anterior quedarà alterat i s'haurà d'adaptar a la disposició o criteri que hagi de ser aplicable, en funció de la llei de la part meritada o de l'abonament de la totalitat de la paga extra.

Dimarts, 15 de juliol de 2014

UGT i SFP consideren que el propi decret que va anul·lar la paga de Nadal ja estableix que aquesta es reintegraria l'any 2015 i que aquests diners haurien d'estar consignats.

Es remeten a la seva proposta efectuada conjuntament.

4. PLA DE PENSIONS.

L'acord de 29 de desembre de 2012 reflecteix que els anys 2014, 2015, 2016, i 2017 l'import del pla de pensions serà d'un 0'75% (0,50%+0,25%) anual per satisfer els imports dels anys 2010 (0,50%) i 2011 (0,50%).

El 2014 no es farà l'aportació al pla de pensions que segons Conveni-Pactes seria del 0'50% del Capítol I, per aplicació de la Llei en relació amb la situació econòmica municipal.

Al tenir pendent el pagament durant l'any 2014, segons pactes de 29 de desembre de 2012, el 0'25% provinent de part del pla de pensions de 2010 i 2011, i que la llei no permet percebre ara, es pacta que aquest import es pagui incrementant un 0'08%, tant l'any 2015 com el 2016 i un 0,09% l'any 2017, sempre que ho permeti la llei, ja sigui de pressupostos, d'estabilitat pressupostària o altre.

Així doncs, de ser possible segons el paràgraf anterior, quedaria de la següent manera:

- 2015	0,50% Conveni-Pactes + 0,25% endarreriments 2010 i 2011+ 0,08%* = 0,83%
- 2016	0,50% Conveni-Pactes + 0,25% endarreriments 2010 i 2011+ 0,08%* = 0,83%
- 2017	0,50% Conveni-Pactes + 0,25% endarreriments 2010 i 2011+ 0,09%* = 0,84%

(* 0,25% dels endarreriments 2010 i 2011 a pagar l'any 2014).

5. JORNADA LABORAL.

L'Ajuntament en el sistema de control horari aplicarà un abonament de 10 minuts no recuperables en el moment de fitxar, que es justifica pel temps que tarda l'equip informàtic en posar-se en funcionament. Tanmateix, si hi ha algun treballador que no fitxa pel sistema informàtic i per garantir el principi d'igualtat també se li aplicarà aquesta mesura.

Pel col·lectiu que fitxa per ordinador i en els casos en què aquest hagi romàs obert durant les hores precedents a l'inici de la jornada i no quedi justificat, es perdrà el dret a l'abonament dels deu minuts no recuperables d'aquella jornada.

UGT considera favorable aquesta mesura per pal·liar les mancances informàtiques que hi ha a la casa però creu que no té a veure amb les peticions de jornada laboral de 35 hores setmanals. Remarca que abans ja hi havia reconeguts 7 minuts per aquestes mancances informàtiques (5 a l'entrada i 2 a la sortida).

SFP considera que com a mínim aquest abonament hauria de ser de 15 minuts.

6. EXCEDÈNCIES.

L'Ajuntament admet les següents peticions de reingrés efectuades, a partir de les dates que s'indiquen:

a) Treballador de la USM de nivell E a partir de l'1 de juliol de 2014.

b) Caporal Policia Local. En el supòsit de què hi hagi informe del Cap de la Policia Local que expressi la necessitat de comptar amb aquest lloc de treball en l'organització, es produirà la seva reincorporació durant el primer trimestre de 2015.

c) Agent Policia Local. Tindrà lloc en data 1 de desembre de 2014.

d) Tècnic mig. Es produirà la seva reincorporació l'1 de gener de 2015 i ocuparà el lloc de treball que l'Ajuntament estimi més adequat.

7. HORES EXTRES I TREBALLS EXTRAORDINARIS.

L'Ajuntament abonarà el 50% de l'import de les hores extraordinàries que es realitzin i el 50% restant es compensarà en temps de descans.

Dimarts, 15 de juliol de 2014

Aquesta mesura tindrà efectes des de l'1 de gener de 2014 fins a 31 de desembre de 2014.

També s'accepta pagar el 100% de les hores extraordinàries que s'hagin de fer els següents dies de 2014:

5 gener, vigília de Reis.
16 gener, vigília de Sant Antoni.
27 febrer, dijous gras.
28 febrer, divendres de Carnaval.
1 març, dissabte de Carnaval.
2 març, Comparses.
29 març, Volta ciclista.
17 abril, dijous Sant.
21 d'abril, dilluns de Pasqua.
23 juny, vigília de Sant Joan.
2 agost, dissabte (Festa Major).
4 agost, vigília de Festa Major.
14 d'agost, vigília Assumpció.
6 desembre, dia de la Constitució.
31 desembre, cap d'any.

Si les necessitats del servei ho aconsellen es poden assignar pel regidor de Recursos Humans un màxim de cinc dies més per regidoria, previ informe del cap de servei i del regidor corresponent.

S'admet que de forma voluntària es pugui recuperar el 100% dels serveis extraordinaris en hores, sense cobrar, sempre que ho permetin les necessitats del servei.

SFP manifesta que manquen dies en relació als cinc de més com a conseqüència de la multitud d'actes imprevistos.

8. FORMACIÓ.

L'Ajuntament, segons consta a la proposta de pressupostos municipals que presenta a la representació sindical no destinarà cap partida econòmica i planteja realitzar els cursos gratuïts que ofereix la Diputació de Barcelona.

Es comptarà amb una dotació econòmica de 13.000 EUR que es finançarà a través del SOC, que servirà per la formació obligatòria als plans d'ocupació.

L'Ajuntament facilitarà la realització de cursos gratuïts.

Aquests criteris seran d'aplicació als treballadors/es només per a l'any 2014.

9. UNIFORMITAT.

L'Ajuntament només cobrirà les necessitats bàsiques o peces que es deteriorin i no es puguin reparar. Es farà la reposició quan sigui necessària, amb la màxima agilitat.

Es facilitarà la roba corresponent al personal de nova incorporació.

Aquest criteri serà aplicable a tots els treballadors/es només per a l'any 2014.

10. BESTRETES.

L'Ajuntament no destinarà cap partida econòmica pel concepte de bestretes en el pressupost de 2014.

Aquest criteri serà aplicable a tots els treballadors/es només per a l'any 2014.

11. AVANÇAMENT DE PAGUES EXTRES.

L'Ajuntament es compromet a estudiar els casos d'avançaments als treballadors en funció de la situació plantejada i la disponibilitat de tresoreria. Criteri aplicable només per 2014.

Dimarts, 15 de juliol de 2014

12. VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL.

L'Ajuntament destinarà a aquest concepte en el pressupost de 2014 la quantitat inicial de 82.000 EUR, més la part corresponent a la seguretat social. Si s'han de revisar llocs de treball amb un import superior es buscaran fórmules pressupostàries.

L'Ajuntament es compromet a tancar els 49 expedients de revisió pendents amb tota la celeritat possible, i com a màxim el 31 de desembre de 2014, fins la revisió econòmica.

La promoció interna també s'intentarà fer dintre d'aquest termini, doncs el procés continuarà segons el protocol.

S'estableix el compromís de fer com a mínim tres reunions al mes.

SFP demana que es doni la resolució de tres expedients per cada reunió.

13. PROMOCIÓ INTERNA, OFERTA PÚBLICA I CONTRACTACIONS.

S'acordaran, en seu de Mesa de negociació, les possibles promocions internes que no suposin variació de la massa salarial, segons valoració de llocs de treball i de decret d'Alcaldia.

L'Oferta Pública de Polícies Locals Interins es farà el 2015, i els exàmens durant el primer trimestre de 2015. La Mesa es posarà d'acord sobre el nombre d'agents interins a contractar segons informe de necessitats del Cap de la Policia Local.

També durant 2014 es valoraran altres prioritats per fer Oferta Pública el 2015, sempre en funció d'allò que permeti la Llei i el pressupost.

14. PLANS D'OCUPACIÓ I COL·LABORACIÓ SOCIAL.

L'any 2014 la seva retribució s'ajustarà estrictament a l'import de la subvenció concedida per la Generalitat o altres Administracions.

Aquests treballadors tindran dret a fons social, vacances, assumptes propis, permisos, llicències i formació en riscos laborals així com a la part proporcional de la paga de productivitat, que s'ha de pagar, segons Conveni, l'any 2015.

15. ESTABILITAT LABORAL.

L'Ajuntament durant l'exercici de 2014 es compromet a respectar el mateix compromís que consta en els pactes de desembre de 2012 per a l'exercici de 2013 i que és el següent:

Manteniment de tots els llocs de treball:

1. Tota la plantilla funcional (funcionari de carrera).
2. Tota la plantilla laboral (contractació indefinida).
3. Personal contractat fins ocupar la plaça en propietat (laborals i funcionaris).

16. MUNICIPALITZACIÓ.

L'Ajuntament accepta la municipalització sempre que es compleixin els criteris tècnics i econòmics que marqui la llei i existeixi informe favorable d'intervenció i secretaria.

Qualsevol municipalització vindrà donada per un acord sindical que afavorirà l'estalvi municipal i per l'establiment d'una retribució progressiva que tendirà a l'equiparació en cas de què les condicions laborals siguin inferiors.

En cas de ser superiors les retribucions, el pacte previ a la municipalització ha de comportar l'equiparació del salari al nivell del conveni municipal a partir del primer dia.

Dimarts, 15 de juliol de 2014

17. SERVEI A L'ADMINISTRACIÓ 25 ANYS.

L'Ajuntament aplicarà a partir de l'any 2014 una fórmula per donar un tracte igualitari a aquests treballadors la qual anirà lligada a la productivitat avaluada econòmicament i que sigui intercanviable per temps de descans. La concessió de la setmana es farà de forma immediata sempre que ho permetin les necessitats del servei.

18. POLICIA LOCAL.

L'Ajuntament expressa el compromís de tractar en comissió de seguiment de valoració de llocs de treball la revisió de les fitxes de la policia local.

SFP demana la màxima celeritat per tractar les fitxes pendents.

CCOO diu que va complir l'acord signat en la Mesa de Negociació, va fer el treball i va entregar la documentació l'1 de juliol de 2013. Demana que l'Ajuntament entregui la documentació al respecte.

19. COMPROMISOS.

En cas de què es produeixi finalment la pròrroga del pressupost 2013 i si una vegada realitzats tots els ajustos possibles als capítols corresponents, presentessin desequilibri pressupostari, les parts es comprometen a negociar noves mesures econòmiques a més de les aquí indicades o la definició de noves mesures per tal d'aconseguir l'equilibri pressupostari.

L'Ajuntament, en tot cas es compromet a respectar el seu compromís d'estabilitat laboral expressat en la clàusula corresponent del present document.

ANNEX 2.

ACORD DE 9 D'ABRIL DE 2014.

Acord:

L'Ajuntament es compromet a revisar durant la primera quinzena del mes d'octubre de 2014, conjuntament amb els representants sindicals, els acords presos amb data 1 d'abril de 2014 en relació amb el pressupost municipal, segons l'estat d'execució del pressupost amb data 30 de setembre de 2014 i prioritant la possibilitat d'arribar al 100% de la paga de productivitat i l'ampliació de la flexibilitat horària.

Barcelona, 26 de juny de 2014

El director dels Serveis Territorials a Barcelona, Eliseu Oriol Pagès