



RESOLUCIÓ de 8 de novembre de 2017, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de modificació del Pacte regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat (codi de conveni núm. 08015302132008)

Vist el text de l'Acord de modificació del Pacte regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 20 d'octubre de 2016, i d'acord amb el que disposen l'article 38 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 289/2016, de 30 d'agost, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i altres normes d'aplicació,

Vista l'aprovació expressa de l'Acord per l'òrgan competent, segons el que disposa l'article 38.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, abans esmentat,

Resolc:

1. Disposar la inscripció de l'Acord de modificació del Pacte regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat (codi de conveni núm. 08015302132008) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament Treball, Afers Socials i Famílies a Barcelona, amb notificació a la Comissió Negociadora.

2. Disposar que el text esmentat es publiqui al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Transcripció literal del text signat per les parts

ACORD DE MODIFICACIÓ DEL PACTE REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DELS FUNCIONARIS DE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Assistents

Representació de l'entitat:

Joan Miguel i Rodríguez

Representació social:

Maria Sancristòfol Mayordomo

Al despatx de l'alcaldia, a les 11.00 hores del dia 20 d'octubre de 2016, s'inicia la reunió de la Comissió Mixta de control i seguiment de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, que d'acord amb l'article 4 de l'esmentat Acord, està formada per un representant de la Corporació i per un representant del personal funcionari de l'Ajuntament.

Un cop debatuts els temes tractats a la reunió, ambdues parts arriben als següents,

ACORDS:

1. Aplicar els següents dies addicionals per assumptes particulars segons l'antiguitat de la manera següent:

- 2 dies a partir del compliment del sisè trienni

- 1 dia adicional per cada trienni a partir del vuitè

2. Aplicar els dies de vacances addicionals per antiguitat d'acord amb el següent:

- 1 dia adicional a partir dels 15 anys d'antiguitat
- 2 dies addicionals a partir dels 20 anys d'antiguitat
- 3 dies addicionals a partir dels 25 anys d'antiguitat
- 4 dies addicionals a partir dels 30 anys d'antiguitat

3. Modificar l'article 7 (règim horari), amb la supressió del servei d'atenció al públic dels dimarts a la tarda, així com l'horari dels dijous a la tarda que passaria a ser de 16.30 a 19.30 hores.

4. Que es modifiquin els articles de l'Acord sobre condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, aprovat pel Ple de la Corporació en data 4 de desembre de 2008, en tot allò que en resultin afectats per aquest acord i de la manera següent:

Article 7. Règim horari

Substituir la redacció del següent paràgraf,

“Per atendre les necessitats de servei, el personal d'oficines cobrirà el servei d'atenció al públic amb una persona les tardes dels dimarts i dijous de 17.00 a 20.00 hores, excepte durant el mes d'agost. La persona que cobreixi aquest servei de tarda serà prioritàriament aquella que tingui necessitats de conciliació de vida laboral i familiar. Durant el mes de juliol tan sols es cobrirà el servei de tarda del dijous.”

Per aquesta nova redacció:

“Per atendre les necessitats del servei, el personal d'oficines cobrirà el servei d'atenció al públic amb una persona la tarda del dijous de 16.30 a 19.30 hores, excepte durant el mes d'agost. La persona que cobreixi aquest servei serà prioritàriament aquella que tingui necessitats de conciliació de vida laboral i familiar.”

Article 15. Vacances

(Afegir punt núm.10)

10. D'acord amb la disposició adicional catorzena del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, es podran establir fins a un màxim de 4 dies addicionals per vacances en funció del temps de serveis prestats pels funcionaris públics. Aquests 4 dies addicionals s'aplicaran de la següent manera:

- 1 dia adicional a partir dels 15 anys d'antiguitat
- 2 dies addicionals a partir dels 20 anys d'antiguitat
- 3 dies addicionals a partir dels 25 anys d'antiguitat
- 4 dies addicionals a partir dels 30 anys d'antiguitat

Article 17. Dies d'assumptes particulars

Substituir la redacció del segon paràgraf que diu el següent:

D'acord amb l'article 48.2 de l'Estatut bàsic de la funció pública (EBEP) es concedeixen 2 dies addicionals a partir del compliment del sisè trienni incrementant-se en 1 dia adicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

Per aquesta nova redacció:

“D'acord amb la disposició adicional tretzena del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut bàsic de la funció pública (EBEP) es

concedeixen 2 dies addicionals a partir del sisè trienni incrementant-se en un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.”

5. Delegar en Belén Roca Bach la tramitació del registre i publicació de la modificació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari davant el Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya.

Essent les 11.15 hores del matí, s'aixeca la sessió i s'estén acta per duplicat exemplar per deixar constància del que s'ha acordat.

Barcelona, 8 de novembre de 2017

El director dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, Eliseu Oriol Pagès